



SCUOLA SECONDARIA STATALE DI PRIMO GRADO CARDUCCI

70100 BARI (BA) VIA S.FRANCESCO D'ASSISI, 63 C.F. 80005940723 C.M. BAMM003008

PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO A

Esercizio finanziario 2021

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	(Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	150.620,32
	01	Non vincolato	71.191,63
	02	Vincolato	79.428,69
02		Finanziamenti dall'Unione Europea	0,00
	01	Fondi sociali europei (FSE)	0,00
	02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	0,00
	03	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	0,00
03		Finanziamenti dallo Stato	9.685,33
	01	Dotazione ordinaria	9.685,33
	02	Dotazione perequativa	0,00
	03	Finanziamenti per l'ampliamento dell'off. form.	0,00
	04	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)	0,00
	05	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	0,00
	06	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	0,00
04		Finanziamenti dalla Regione	0,00
	01	Dotazione ordinaria	0,00
	02	Dotazione perequativa	0,00
	03	Altri finanziamenti non vincolati	0,00
	04	Altri finanziamenti vincolati	0,00
05		Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.	0,00
	01	Provincia non vincolati	0,00
	02	Provincia vincolati	0,00
	03	Comune non vincolati	0,00
	04	Comune vincolati	0,00
	05	Altre Istituzioni non vincolati	0,00
	06	Altre Istituzioni vincolati	0,00
06		Contributi da privati	20.000,00
	01	Contributi volontari da famiglie	16.000,00
	02	Contributi per iscrizione alunni	0,00
	03	Contributi per mensa scolastica	0,00
	04	Contributi per visite, viaggi e studio all'estero	0,00
	05	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	4.000,00
	06	Contributi per copertura assicurativa personale	0,00
	07	Altri contributi da famiglie non vincolati	0,00
	08	Contributi da imprese non vincolati	0,00
	09	Contributi da Istituzioni sociali private non vinc	0,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	0,00
	11	Contributi da imprese vincolati	0,00
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vinc.	0,00
07		Proventi da gestioni economiche	0,00
	01	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni	0,00
	02	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di serv.	0,00
	03	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di ben	0,00
	04	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di serv.	0,00
	05	Attività per c.terzi - Proventi dalla vendita beni	0,00
	06	Attività per c.terzi - Proventi dalla vendita serv	0,00
	07	Attività convittuale	0,00
08		Rimborsi e restituzione somme	0,00



SCUOLA SECONDARIA STATALE DI PRIMO GRADO CARDUCCI

70100 BARI (BA) VIA S.FRANCESCO D'ASSISI, 63 C.F. 80005940723 C.M. BAMM003008

PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO A

Esercizio finanziario 2021

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	(Importi in euro)
08	01	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Amm. Cent.	0,00
	02	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Amm. Loc.	0,00
	03	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Enti Prev.	0,00
	04	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Famiglie	0,00
	05	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Imprese	0,00
	06	Rimborsi, recuperi e restituzioni da ISP	0,00
09		Alienazione di beni materiali	0,00
	01	Alienazione di Mezzi di trasporto stradali	0,00
	02	Alienazione di Mezzi di trasporto aerei	0,00
	03	Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua	0,00
	04	Alienazione di mobili e arredi per ufficio	0,00
	05	Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pert.	0,00
	06	Alienazione di mobili e arredi per laboratori	0,00
	07	Alienazione di mobili e arredi n.a.c.	0,00
	08	Alienazione di Macchinari	0,00
	09	Alienazione di impianti	0,00
	10	Alienazione di attrezzature scientifiche	0,00
	11	Alienazione di macchine per ufficio	0,00
	12	Alienazione di server	0,00
	13	Alienazione di postazioni di lavoro	0,00
	14	Alienazione di periferiche	0,00
	15	Alienazione di apparati di telecomunicazione	0,00
	16	Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia	0,00
	17	Alienazione di hardware n.a.c.	0,00
	18	Alienazione di Oggetti di valore	0,00
	19	Alienazione di diritti reali	0,00
	20	Alienazione di Materiale bibliografico	0,00
	21	Alienazione di Strumenti musicali	0,00
	22	Alienazioni di beni materiali n.a.c.	0,00
10		Alienazione di beni immateriali	0,00
	01	Alienazione di software	0,00
	02	Alienazione di Brevetti	0,00
	03	Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'aut.	0,00
	04	Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.	0,00
11		Sponsor e utilizzo locali	0,00
	01	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni	0,00
	02	Diritti reali di godimento	0,00
	03	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	0,00
	04	Proventi da concessioni su beni	0,00
12		Altre entrate	1,07
	01	Interessi	1,07
	02	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,00
	03	Altre entrate n.a.c.	0,00
13		Mutui	0,00
	01	Mutui	0,00
	02	Anticipazioni da Istituto cassiere	0,00
Totale entrate			180.306,72



Ministero dell'Istruzione
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA
SCUOLA SECONDARIA STATALE DI PRIMO GRADO CARDUCCI

70100 BARI (BA) VIA S.FRANCESCO D'ASSISI, 63 C.F. 80005940723 C.M. BAMM003008

PROGRAMMA ANNUALE - MODELLO A
Esercizio finanziario 2021

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	(Importi in euro)
A		Attività	29.750,00
	A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	9.500,00
	A02	Funzionamento amministrativo	9.750,00
	A03	Didattica	10.500,00
	A04	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00
	A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	0,00
	A06	Attività di orientamento	0,00
P		Progetti	800,00
	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	0,00
	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	0,00
	P03	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00
	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	800,00
	P05	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00
G		Gestioni economiche	0,00
	G01	Azienda agraria	0,00
	G02	Azienda speciale	0,00
	G03	Attività per conto terzi	0,00
	G04	Attività convittuale	0,00
R		Fondo di riserva	450,00
	R98	Fondo di riserva	450,00
D		Disavanzo di amministrazione presunto	0,00
	D100	Disavanzo di amministrazione presunto	0,00
Totale spese			31.000,00
Z	Z101	Disponibilità finanziaria da programmare	149.306,72
Totale a pareggio			180.306,72

Predisposto dal dirigente il

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Salvatore Roccella

Proposto dalla Giunta Esecutiva il

IL PRESIDENTE DELLA G.E.
Dott. Salvatore Roccella

Approvato dal Consiglio d'Istituto il

IL SEGRETARIO DEL CONSIGLIO
D'ISTITUTO

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
D'ISTITUTO



**Scuola Secondaria di 1° Grado
"G. Carducci"**

Via San Francesco d'Assisi, 63 - 70122 Bari

Telefono: 0805213163 - Fax: 0805248635

E - mail istituzionale: bamm003008@istruzione.it

E - mail certificata: bamm003008@pec.istruzione.it

Sito web: www.carduccibari.it

Programma Annuale – Esercizio Finanziario 2021

Relazione



PREMESSA

Il Programma Annuale è elaborato ai sensi del Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle Istituzioni scolastiche adottato con Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129.

Mira al perseguimento di obiettivi educativi e formativi dell'Istituzione scolastica in un'ottica di qualità, e quindi cura in particolar modo il rapporto costi - benefici, nella prospettiva della maggiore efficacia ed efficienza dell'azione didattica ed amministrativa.

In particolare, il Programma Annuale si articola in base alle priorità dell'Istituto, definite dall'Atto di indirizzo del Dirigente Scolastico al Collegio dei docenti ed espresse nel Piano triennale dell'offerta formativa (PTOF), in base alle risultanze del Rapporto di Autovalutazione (RAV).

Finalità educativa:

- Progettare e realizzare interventi di educazione, di formazione e di orientamento per lo sviluppo della persona e per il miglioramento del successo scolastico e formativo di tutti gli alunni.

Finalità organizzative:

- Realizzare attività idonee a perseguire gli obiettivi nell'ottica dell'efficacia e dell'efficienza.
- Perseguire il raggiungimento degli obiettivi prioritari dell'Istituto in base al Rapporto di Autovalutazione.
- Permettere la realizzazione del Piano di miglioramento.
- Ottimizzare le risorse con particolare cura del rapporto costi - benefici.
- Coordinare le attività del personale e lo sviluppo di procedure standardizzate.
- Attivare azioni di monitoraggio e di valutazione degli interventi.

Nella gestione finanziaria l'Istituzione scolastica:

- utilizza le risorse assegnate dallo Stato prioritariamente per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento;
- tiene distinte le risorse assegnate con vincolo di destinazione;
- provvede all'allocazione delle risorse finanziarie derivanti da entrate proprie o da altri finanziamenti dello Stato, delle regioni, di enti locali, e di altri enti pubblici e privati;
- si esprime in termini di competenza.

La Legge n. 107/2015 di riforma del sistema di istruzione prevede che le Istituzioni scolastiche predispongano, entro il mese di ottobre dell'anno scolastico precedente il triennio di riferimento, il PTOF, che:

- è elaborato dal Collegio dei docenti sulla base degli indirizzi per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione definiti dal Dirigente Scolastico con proprio Atto di indirizzo, e successivamente approvato dal Consiglio d'istituto;
- deve tenere in considerazione le esigenze del territorio, degli enti locali, delle diverse realtà istituzionali, culturali e sociali, delle associazioni dei genitori, nonché delle risultanze del processo di autovalutazione dell'Istituto evidenziate nel RAV, in particolare delle priorità e degli obiettivi di processo in esso individuati, e del Piano di miglioramento (PDM), predisposto a conclusione del percorso di autovalutazione d'Istituto.

Il Programma Annuale è quindi lo strumento per la realizzazione del PTOF, ed in quanto tale deve essere coerente con le sue priorità e con le scelte strategiche effettuate dal Dirigente Scolastico.

LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

La scuola ha sede nel centro di Bari, in via San Francesco d'Assisi n. 63, in prossimità del borgo antico e vicino alle eccellenze architettoniche (teatri, musei, chiese, castello normanno - svevo, ecc.) e agli edifici istituzionali principali della città, in una posizione di crocevia, quindi, fra i quartieri Murat, Libertà e San Nicola.

L'edificio in cui essa è ospitata è di interesse storico, essendo stato costruito intorno ai primi anni del Novecento e sede, dal 1925 al 1973, del prestigioso Istituto "Di Cagno Abbrescia" dei Padri Gesuiti.

Successivi lavori di adeguamento alle norme in materia di sicurezza ne hanno modificato la struttura, con ampliamenti che hanno riguardato le aule ed i laboratori.

Gli alunni che frequentano l'Istituto risiedono in massima parte nei citati quartieri Murat, San Nicola e Libertà.

Diversi sono gli alunni che provengono anche da altri quartieri della città, soprattutto perché i loro genitori lavorano nel quartiere murattiano.

Si tratta, pertanto, di un'utenza variegata, un microcosmo che riproduce i cambiamenti, le contraddizioni, i problemi del tessuto sociale barese.

Un quarto dei genitori è laureato e più di un terzo hanno conseguito il diploma di scuola superiore. Pochi (5%) sono i padri che dichiarano di essere in cerca di occupazione ed un quinto sono operai; per il restante tre quarti sono dirigenti, funzionari, imprenditori, liberi professionisti, insegnanti e impiegati. In quest'ultima categoria rientrano la metà delle madri, le quali per il resto sono soprattutto casalinghe (42%) ed in minima parte operaie (4%) e disoccupate (4%). La maggior parte degli alunni proviene da famiglie con uno status sociale medio - alto ed un livello culturale elevato: si tratta di ragazzi che vivono in contesti stimolanti e hanno familiarità con i nuovi mezzi tecnologici, poiché ne fanno uso quotidianamente anche a casa.

Da alcuni anni a questa parte va gradualmente verificandosi la presenza di un sempre maggior numero di alunni:

- appartenenti a famiglie con status sociale medio - basso e livello culturale modesto; il disagio economico per alcune di esse si traduce nella mancanza di risorse per garantire opportunità di apprendimento informale come viaggi, mostre, spettacoli, ecc.; spesso la conoscenza del linguaggio interattivo si limita all'uso dei videogames;

- provenienti da un contesto familiare deprivato culturalmente ed economicamente, talvolta a contatto con modelli distorti di emancipazione sociale; si tratta, per lo più, di ragazzi poco motivati, con incerte abilità di base, che manifestano il proprio disagio con il rifiuto delle regole o con atteggiamenti di passività.

Assai esiguo è il numero di alunni stranieri.

L'utenza considerata nel suo complesso presenta un tasso di dispersione scolastica molto basso.

Gli aspetti di maggior complessità del contesto socio - ambientale degli ultimi anni determinano una continua evoluzione dei bisogni.

Il bisogno primario al quale la scuola è chiamata a rispondere è quello di offrire una offerta formativa al passo con i tempi, che assolva ad una funzione aggregativa, che sviluppi i livelli di socializzazione e di integrazione, promuova la qualità dei rapporti di convivenza, educi alla cittadinanza attiva, inoltre argini i fattori di rischio e le diverse forme di disagio, di devianza e di dipendenza che oggi minacciano la salute psico-fisica dei ragazzi.

La scuola, in continuità con il PTOF del triennio precedente, propone al territorio con una vision e una mission ben articolate e incardinate su un curriculum verticale, dove la vision rappresenta l'obiettivo fondamentale di ciò che la scuola si prefigge di essere su lungo tempo, e la mission è il mezzo con cui si intende raggiungere l'obiettivo di vision e dunque indica le finalità che la scuola intende conseguire.

La missione e i valori, per effetto cascata vengono riproposti all'interno delle programmazioni didattico-educative curricolari dei docenti e nei progetti di

arricchimento dell'offerta formativa, scelti e studiati per curvare sui bisogni che volta per volta emergono dal contesto (alunni, famiglie, territorio).

In sintesi, la scuola attraverso l'individuazione e una puntuale articolazione delle finalità generali contenute nei programmi e nei progetti, unitamente al patto di corresponsabilità scuola-famiglia, traccia percorsi condivisi e si qualifica sul territorio per l'incidenza didattico-culturale.

La scuola cura e promuove i rapporti con il territorio ed opera per costruire reti per il superamento dell'autoreferenzialità e l'esercizio dell'autonomia scolastica.

Collabora con le Istituzioni, le Associazioni, gli Enti, le Organizzazioni che permettono una più concreta attuazione delle finalità educative che la scuola si è prefissa.

Esse vengono individuate e desunte dal RAV e dal PDM e pianificate nell'ambito delle scelte progettuali definite dal PTOF con cadenza triennale.

La scuola, si propone al territorio con una vision e una mission incardinate su un curriculum verticale, dove la vision rappresenta l'obiettivo fondamentale di ciò che la scuola si prefigge a lungo termine, e la mission è il mezzo con cui si intende raggiungere l'obiettivo di vision e dunque indica le finalità che la scuola intende conseguire.

Di conseguenza la scuola si pone come:

- **una scuola di valori**, intesa come scuola che si propone di accompagnare i ragazzi e le ragazze alla scoperta dei valori, anzitutto quelli presenti nella nostra Costituzione, quali la democrazia, l'eguaglianza, la solidarietà, la libertà, la pace, la giustizia, il rispetto dei diritti umani, civili, religiosi, il rispetto dell'ambiente, per far sì che ciascuno di essi ne colga l'importanza, li interiorizzi e, soprattutto, li viva in prima persona;

- **una scuola democratica**, intesa come scuola consapevole che non vi può essere vera e autentica democrazia senza uomini e donne che possiedano gli strumenti e la consapevolezza necessari per farla vivere e crescere, e che ciò diventa realmente possibile solamente se si educano le nuove generazioni alla convivenza civile, alla partecipazione, alla cittadinanza attiva e responsabile, al dialogo, al confronto, alla legalità intesa come significatività, certezza e rispetto consapevole delle regole;

- **una scuola inclusiva**, intesa come scuola:

- che promuove il "diritto di essere considerato uguale agli altri e diverso insieme agli altri";

- che combatte l'"esclusione", facendo sentire ogni persona parte del tutto, appartenente all'ambiente che vive quotidianamente, nel rispetto della propria individualità, dove l'individualità è fatta di "differenze", nella convinzione che una scuola è autenticamente "inclusiva" quando vive e insegna a vivere con le

differenze e che la “diversità”, in tutte le sue forme, è una risorsa e una ricchezza, piuttosto che un limite;

- che tende a rimuovere gli ostacoli che impediscono a ciascun alunno la piena partecipazione alla vita della scuola;

- che riesce a differenziare la sua proposta formativa rispetto alla pluralità delle differenze e dei bisogni, attuando sempre, nel quotidiano e nell’ordinario, una didattica inclusiva capace di rispondere alle richieste, ai bisogni e ai desideri di ogni alunno, facendo sì che egli si senta parte di un gruppo che lo riconosce, lo rispetta e lo apprezza;

- che è fondata sulla gioia d’imparare, promuovendo il piacere di sperimentare, di scoprire e conoscere le proprie capacità, di prendere consapevolezza delle proprie abilità;

- **una scuola orientativa**, intesa come scuola che promuove e favorisce negli alunni la graduale consapevolezza delle proprie attitudini e potenzialità:

pertanto, se il fine ultimo dell’educazione è quello di accompagnare ciascun alunno lungo il cammino che lo porterà a realizzare il suo progetto di vita, compito della scuola è, allora, quello di predisporre le condizioni che consentano ai ragazzi e alle ragazze di diventare soggetti capaci di scelte libere e di decisioni responsabili.

Conseguentemente, la scuola, intesa come comunità professionale che valorizza la libertà, l’iniziativa e la collaborazione di tutti i suoi membri, si impegna e lavora per raggiungere le seguenti finalità:

1. rafforzare ed incrementare l’educazione alla democrazia e alla responsabilità civile;
2. promuovere il senso di responsabilità verso sé stessi, la natura, la società;
3. sviluppare una cultura volta alla valorizzazione delle diversità;
4. promuovere l’acquisizione di conoscenze e abilità utili all’esercizio di una CITTADINANZA ATTIVA;
5. riflettere costantemente, insieme agli alunni e alle famiglie, sul proprio percorso di crescita umana e professionale, per avviare un processo di autovalutazione finalizzato al miglioramento di strategie ed interventi.

La vision e la mission delineate sono la base per la definizione delle linee programmatiche del PTOF, che opera su due piani tra loro distinti, ma allo stesso tempo interconnessi: l’uno è destinato ad illustrare l’offerta formativa a breve termine, fotografando, in un certo senso, l’esistente; l’altro è orientato a disegnare lo scenario futuro, l’identità dell’Istituto auspicata al termine del triennio, i processi di miglioramento continuo che si intendono realizzare.

Mentre il primo di tali piani si prefigge di comunicare alle famiglie degli studenti e al territorio lo status dell’Istituto, i servizi offerti, le linee pedagogiche adottate, il secondo è il risultato di un atto creativo, ha natura spiccatamente processuale, ed è

una anticipazione dei traguardi che si vogliono raggiungere, una proiezione verso il futuro.

OBIETTIVI FORMATIVI INDIVIDUATI DALLA SCUOLA

- 1) Valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content Language Integrated Learning (CLIL).
- 2) Potenziamento delle competenze logico - matematiche e scientifiche.
- 3) Potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori.
- 4) Sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità.
- 5) Sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali.
- 6) Alfabetizzazione all'arte, alle tecniche e ai media di produzione e diffusione delle immagini
- 7) Potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica.
- 8) Sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro.
- 9) Potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio.
- 10) Prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico.
- 11) Potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati, anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio - sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore.
- 12) Valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese.
- 13) Valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni.

14) Definizione di un sistema di orientamento.

LA STRUTTURA DEL PROGRAMMA ANNUALE

Il Programma Annuale è stato elaborato secondo l'impostazione ed i principi del Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle Istituzioni scolastiche adottato con Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, tenute presenti le indicazioni operative fornite dal MIUR con note prot. n. 25674 del 20 dicembre 2018 e prot. n. 74 del 5 gennaio 2019.

Il criterio di base è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni progetto i costi ad esso afferenti, evitando di imputare alle attività spese improprie.

Questa scelta mira ad avere riscontri contabili quanto più possibile vicini al vero, allo scopo di approfondire e di ottimizzare gli aspetti economici del servizio scolastico.

Il risultato raggiunto consente di ipotizzare un armonico sviluppo del piano di monitoraggio.

POPOLAZIONE SCOLASTICA - PERSONALE - AMBIENTI SPECIALIZZATI

POPOLAZIONE SCOLASTICA

Classi prime: n. 9, con un totale di n. 196 alunni (n. 108 maschi - n. 88 femmine), di cui n. 5 diversamente abili;

classi seconde: n. 9, con un totale di n. 212 alunni (n. 111 maschi - n. 101 femmine), di cui n. 5 diversamente abili;

classi terze: n. 9, con un totale di n. 200 alunni (n. 101 maschi - n. 99 femmine), di cui n. 5 diversamente abili;

per complessivi n. 608 alunni.

PERSONALE AL 31/10/2020

Dirigente Scolastico n. 1

Personale Docente

Docenti titolari con rapporto di lavoro a tempo ind.to full-time n. 43

Docenti titolari con rapporto di lavoro a tempo ind.to part-time n. 3

Docenti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time n. 5

Docente a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno n. 1

Docenti sostegno tempo determinato con contratto fino al 30 giugno n. 6

Docenti di religione con incarico annuale n. 1

per un totale di n. 60 unità di Personale Docente

Personale ATA

Direttore Servizi Generali ed Amministrativi a tempo indeterminato	n. 1
Assistenti Amministrativi con rapporto di lavoro a tempo indeterminato	n. 3
Collaboratori Scolastici con rapporto di lavoro a tempo indeterminato	n. 7
Collaboratori Scolastici con rapporto di lavoro a tempo determinato	n. 3

per un totale di n. 14 unità di Personale ATA

AMBIENTI SPECIALIZZATI

LABORATORI:

- ARTISTICO;
- INFORMATICO;
- LINGUISTICO;
- SCIENTIFICO.

BIBLIOTECA.

N. 2 AULE PER ATTIVITÀ RIVOLTE AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ.

ANALISI DELLE ENTRATE

Il totale delle entrate, come da Modello A del Programma Annuale, ammonta complessivamente a € 180.306,72.

Il totale complessivo delle entrate previste, al netto dell'avanzo di amministrazione, è invece pari a € 29.686,40.

Si riporta, di seguito, la prima parte del Modello A del Programma Annuale.

Liv. 1	Liv. 2	Descrizione	Importo
01		Avanzo di amministrazione presunto	150.620,32
	01	Non vincolato	71.191,63
	02	Vincolato	79.428,69
02		Finanziamenti dall'Unione Europea	
	01	Fondi sociali europei (FSE)	
	02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	
	03	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	
03		Finanziamenti dallo Stato	9.685,33
	01	Dotazione ordinaria	9.685,33
	02	Dotazione perequativa	
	03	Finanziamenti per l'ampliamento dell'off. form.	
	04	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)	
	05	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	

Liv. 1	Liv. 2	Descrizione	Importo
	06	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	
04		Finanziamenti dalla Regione	
	01	Dotazione ordinaria	
	02	Dotazione perequativa	
	03	Altri finanziamenti non vincolati	
	04	Altri finanziamenti vincolati	
05		Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.	
	01	Provincia non vincolati	
	02	Provincia vincolati	
	03	Comune non vincolati	
	04	Comune vincolati	
	05	Altre Istituzioni non vincolati	
	06	Altre Istituzioni vincolati	
06		Contributi da privati	20.000,00
	01	Contributi volontari da famiglie	16.000,00
	02	Contributi per iscrizione alunni	
	03	Contributi per mensa scolastica	
	04	Contributi per visite, viaggi e studio all'estero	
	05	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	
	06	Contributi per copertura assicurativa personale	4.000,00
	07	Altri contributi da famiglie non vincolati	
	08	Contributi da imprese non vincolati	
	09	Contributi da Istituzioni sociali private non vinc	
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	
	11	Contributi da imprese vincolati	
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vinc.	
07		Proventi da gestioni economiche	
	01	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni	
	02	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di serv.	
	03	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di ben	
	04	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di serv.	
	05	Attività per c.terzi - Proventi dalla vendita beni	
	06	Attività per c.terzi - Proventi dalla vendita serv	
	07	Attività convittuale	
08		Rimborsi e restituzione somme	
	01	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Amm. Cent.	
	02	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Amm. Loc.	
	03	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Enti Prev.	
	04	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Famiglie	
	05	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Imprese	
	06	Rimborsi, recuperi e restituzioni da ISP	
09		Alienazione di beni materiali	
	01	Alienazione di Mezzi di trasporto stradali	
	02	Alienazione di Mezzi di trasporto aerei	
	03	Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua	
	04	Alienazione di mobili e arredi per ufficio	
	05	Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pert.	
	06	Alienazione di mobili e arredi per laboratori	
	07	Alienazione di mobili e arredi n.a.c.	
	08	Alienazione di Macchinari	
	09	Alienazione di impianti	
	10	Alienazione di attrezzature scientifiche	
	11	Alienazione di macchine per ufficio	

Liv. 1	Liv. 2	Descrizione	Importo
	12	Alienazione di server	
	13	Alienazione di postazioni di lavoro	
	14	Alienazione di periferiche	
	15	Alienazione di apparati di telecomunicazione	
	16	Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia	
	17	Alienazione di hardware n.a.c.	
	18	Alienazione di Oggetti di valore	
	19	Alienazione di diritti reali	
	20	Alienazione di Materiale bibliografico	
	21	Alienazione di Strumenti musicali	
	22	Alienazioni di beni materiali n.a.c.	
10		Alienazione di beni immateriali	
	01	Alienazione di software	
	02	Alienazione di Brevetti	
	03	Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'aut.	
	04	Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.	
11		Sponsor e utilizzo locali	
	01	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni	
	02	Diritti reali di godimento	
	03	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	
	04	Proventi da concessioni su beni	
12		Altre entrate	1,07
	01	Interessi	1,07
	02	Interessi attivi da Banca d'Italia	
	03	Altre entrate n.a.c.	
13		Mutui	
	01	Mutui	
	02	Anticipazioni da Istituto cassiere	

Con le risorse disponibili la scuola intende migliorare ed ampliare la qualità del servizio scolastico, perseguire le linee programmatiche e gli itinerari didattico - culturali così come proposti dal PTOF, parte integrante del Programma Annuale qui illustrato. Contemporaneamente si prefigge l'obiettivo di favorire le iniziative di un'offerta formativa qualificata e rispondente il più possibile agli specifici e diversificati bisogni della propria utenza in modo da realizzare migliori livelli di educazione, di formazione e di orientamento, che sono gli obiettivi istituzionali del sistema scolastico nazionale.

Tuttavia, l'emergenza pandemica in atto ha determinato, almeno per il momento, a tutela della salute pubblica, l'impossibilità per gli alunni di partecipare a spettacoli cinematografici e teatrali, manifestazioni di vario genere, visite e viaggi d'istruzione, progetti vari, limitando l'impegno degli stessi alle ordinarie attività curriculari.

Sempre riguardo alle Entrate, si rappresenta quanto segue:

Livello 01 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

AGGREGATO 01 - Avanzo di amministrazione

01		Avanzo di amministrazione	150.620,32
	01	Non vincolato	71.191,63
	02	Vincolato	79.428,69

Le voci sono così suddivise:

Conto	Importo	Descrizione
1.1	71.191,63	Non vincolato
1.2	1.600,00	Vincolato Contributo per assistenza psicologica
1.2	514,00	Vincolato Contributo per formazione
1.2	3.171,42	Vincolato Contributo Comune progetti
1.2	823,01	Vincolato Contributo per certificazione informatica
1.2	73.320,26	Vincolato Contributo da famiglie

Nell'esercizio finanziario 2020 si sono verificate economie di bilancio per una somma complessiva di € 150.620,32 di cui si è disposto il totale prelevamento. La somma si compone di € 71.191,63 senza vincolo di destinazione e di € 79.428,69 provenienti da finanziamenti finalizzati.

Il saldo cassa alla fine dell'esercizio precedente ammonta a € 132.699,44.

L'avanzo in parola è stato utilizzato nei seguenti progetti/attività:

Codice	Progetto/Attività	Importo Vincolato	Importo Non Vincolato
A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	1.600,00	3.900,00
A02	Funzionamento amministrativo	0,00	4.513,60
A03	Didattica	0,00	4.500,00
P03	Formazione/aggiornamento del personale	514,00	286,00

per un utilizzo totale dell'avanzo di amministrazione vincolato di € 2.114,00 e non vincolato di € 13.199,60. La parte rimanente andrà a confluire nella disponibilità finanziaria da programmare (Z101).

AGGREGATO 02 - Finanziamenti dall'Unione Europea

02		Finanziamenti dall'Unione Europea	0,00
	01	Fondi sociali europei (FSE)	
	02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	
	03	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	

Al momento non si formulano previsioni.

AGGREGATO 03 - Finanziamenti dallo Stato

03		Finanziamenti dallo Stato	9.685,33
	01	Dotazione ordinaria	9.685,33
	02	Dotazione perequativa	
	03	Finanziamenti per l'ampliamento dell'off. form.	
	04	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)	

	05	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	
	06	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	

La dotazione ordinaria da iscrivere nel Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2021, come da nota prot. n. 23072 del 30/09/2020 della Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie del MIUR, è stata così determinata:

- € 1.333,33 quota fissa per istituto
- € 8.280,00 quota per alunni
- € 72,00, quota per classi terminali.

AGGREGATO 04 - Finanziamenti dalla Regione

04		Finanziamenti dalla Regione	0,00
	01	Dotazione ordinaria	
	02	Dotazione perequativa	
	03	Altri finanziamenti non vincolati	
	04	Altri finanziamenti vincolati	

AGGREGATO 05 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.

05		Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.	0,00
	01	Provincia non vincolati	
	02	Provincia vincolati	
	03	Comune non vincolati	
	04	Comune vincolati	
	05	Altre Istituzioni non vincolati	
	06	Altre Istituzioni vincolati	

In merito a queste voci non sono state formulate previsioni; le somme che eventualmente saranno assegnate costituiranno oggetto di variazione al Programma Annuale nel corso dell'esercizio finanziario.

AGGREGATO 06 - Contributi da privati

06		Contributi da privati	20.000,00
	01	Contributi volontari da famiglie	16.000,00
	02	Contributi per iscrizione alunni	
	03	Contributi per mensa scolastica	
	04	Contributi per visite, viaggi e studio all'estero	
	05	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	4.000,00
	06	Contributi per copertura assicurativa personale	
	07	Altri contributi da famiglie non vincolati	
	08	Contributi da imprese non vincolati	
	09	Contributi da Istituzioni sociali private non vinc	
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	
	11	Contributi da imprese vincolati	
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vinc.	

Viene previsto un importo di € 20.000,00 con il quale saranno finanziate le spese per l'acquisto di stampati, materiale di facile consumo per uso didattico, da disporre nel limite di € 2.000,00 e per l'attuazione delle iniziative tese all'ampliamento dell'offerta formativa, da intraprendere nel prosieguo, nella misura di € 14,000,00.

AGGREGATO 07 - Proventi da gestioni economiche

07		Proventi da gestioni economiche	0,00
	01	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni	
	02	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di serv.	
	03	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di ben	
	04	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di serv.	
	05	Attività per c.terzi - Proventi dalla vendita beni	
	06	Attività per c.terzi - Proventi dalla vendita serv	
	07	Attività convittuale	

AGGREGATO 08 - Rimborsi e restituzione somme

08		Rimborsi e restituzione somme	0,00
	01	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Amm. Cent.	
	02	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Amm. Loc.	
	03	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Enti Prev.	
	04	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Famiglie	
	05	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Imprese	
	06	Rimborsi, recuperi e restituzioni da ISP	

AGGREGATO 09 - Alienazione di beni materiali

09		Alienazione di beni materiali	0,00
	01	Alienazione di Mezzi di trasporto stradali	
	02	Alienazione di Mezzi di trasporto aerei	
	03	Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua	
	04	Alienazione di mobili e arredi per ufficio	
	05	Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pert.	
	06	Alienazione di mobili e arredi per laboratori	
	07	Alienazione di mobili e arredi n.a.c.	
	08	Alienazione di Macchinari	
	09	Alienazione di impianti	
	10	Alienazione di attrezzature scientifiche	
	11	Alienazione di macchine per ufficio	
	12	Alienazione di server	
	13	Alienazione di postazioni di lavoro	
	14	Alienazione di periferiche	
	15	Alienazione di apparati di telecomunicazione	
	16	Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia	
	17	Alienazione di hardware n.a.c.	
	18	Alienazione di Oggetti di valore	
	19	Alienazione di diritti reali	
	20	Alienazione di Materiale bibliografico	

	21	Alienazione di Strumenti musicali	
	22	Alienazioni di beni materiali n.a.c.	

AGGREGATO 10 - Alienazione di beni immateriali

10		Alienazione di beni immateriali	0,00
	01	Alienazione di software	
	02	Alienazione di Brevetti	
	03	Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'aut.	
	04	Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.	

AGGREGATO 11 - Sponsor e utilizzo locali

11		Sponsor e utilizzo locali	0,00
	01	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni	
	02	Diritti reali di godimento	
	03	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	
	04	Proventi da concessioni su beni	

Anche in questo caso non si formulano previsioni di entrata.

AGGREGATO 12 - Altre entrate

12		Altre entrate	1,07
	01	Interessi	1,07
	02	Interessi attivi da Banca d'Italia	
	03	Altre entrate n.a.c.	

L'importo iscritto è relativo agli interessi maturati in relazione alle giacenze registrate sul c/c postale nel decorso esercizio 2020.

AGGREGATO 13 - Mutui

13		Mutui	0,00
	01	Mutui	
	02	Anticipazioni da Istituto cassiere	

Non si formulano previsioni.

ANALISI DELLE USCITE

Si riportano, in dettaglio, le spese suddivise per piano di destinazione:

Tipologia	Categoria	Voce	Denominazione	Importo
A			Attività	29.750,00
	A01		Funzionamento generale e decoro della Scuola	9.500,00
	A02		Funzionamento amministrativo	9.750,00
	A03		Didattica	10.500,00
	A04		Alternanza Scuola-Lavoro	0,00

	A05		Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	0,00
	A06		Attività di orientamento	0,00
P			Progetti	800,00
	P01		Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	0,00
	P02		Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	0,00
	P03		Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00
	P04		Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	800,00
R			Fondo di riserva	450,00
	R98		Fondo di riserva	450,00
D			Disavanzo di amministrazione presunto	0,00
	D100		Disavanzo di amministrazione presunto	0,00

Per un totale spese di € 31.000,00.

Z	101	Disponibilità finanziaria da programmare	149.306,72
---	-----	--	------------

Totale a pareggio € 180.306,72.

AGGREGAZIONE A

A01	1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	9.500,00
-----	---	--	----------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	5.500,00	02	Acquisto di beni di consumo	1.000,00
03	Finanziamenti dallo Stato	4.000,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	8.100,00
			06	Imposte e tasse	400,00

In questa voce è stata prevista la somma di € 9.500,00 per sostenere le spese relative al funzionamento generale dell'istituzione scolastica: acquisto medicinali e kit di primo soccorso, servizi e prestazioni specialistiche inerenti alla assistenza psicologica, la salute e sicurezza sul lavoro, il trattamento e protezione dei dati personali, la realizzazione del sito web, Iva da versare in applicazione dello split payment.

Trova inoltre iscrizione, tra le Partite di Giro, il Fondo a disposizione del DSGA per le minute spese che si propone di determinare in € 500,00 quale consistenza massima, con fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta in € 100,00.

A02	2	Funzionamento amministrativo	9.750,00
-----	---	------------------------------	----------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	4.513,60	02	Acquisto di beni di consumo	1.400,00
03	Finanziamenti dallo Stato	5.235,33	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	7.000,00

12	Interessi	1,07	05	Altre spese	800,00
			06	Imposte e tasse	550,00

In questa voce è stata prevista la somma di € 9.750,00 per sostenere le spese generali per il funzionamento amministrativo: acquisto carta, cancelleria, stampati, giornali e pubblicazioni, materiale tecnico - specialistico, informatico, di altro genere, assistenza tecnica informatica, manutenzione ordinaria e noleggio attrezzature, stampa e rilegatura, servizi di tesoreria, oneri postali, rimborsi spesa per i Revisori, Iva da versare in applicazione dello split payment.

A03	3	Didattica	10.500,00
-----	---	-----------	-----------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	4.500,00	02	Acquisto di beni di consumo	1.600,00
06	Contributi da privati	6.000,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	8.200,00
			06	Imposte e tasse	700,00

Trova iscrizione in questa voce la somma di € 10.500,00 per far fronte alle spese da sostenere per il funzionamento didattico: acquisto carta, cancelleria, stampati, giornali e pubblicazioni, materiale tecnico - specialistico, informatico, assistenza tecnico - informatica, manutenzione ordinaria, licenze d'uso software, noleggio attrezzature, utenze e canoni, assicurazione, Iva da versare in applicazione dello split payment.

AGGREGAZIONE P

P04	3	Formazione/aggiornamento del personale	800,00
-----	---	--	--------

Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	800,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	800,00

Lo stanziamento previsto consentirà lo svolgimento delle attività di formazione per il personale.

AGGREGAZIONE R

R	R98	Fondo di Riserva	450,00
---	-----	------------------	--------

Il fondo di riserva è stato determinato tenendo conto del limite massimo (10%) previsto dall'art. 8 comma 1 del Decreto 28 agosto 2018 n.129, ed è pari al 4,65%

dell'importo della dotazione ordinaria presente nel Programma Annuale. Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente e nel limite del 10% dell'ammontare complessivo del progetto/attività come previsto dall'art. 7 comma 2.

Z	Z101	Disponibilità finanziarie da programmare	149.306,72
---	------	--	------------

La voce "Z" rappresenta la differenza fra il totale delle entrate e quello delle uscite; vi confluiscono, pertanto, le voci di finanziamento che, allo stato attuale, non risultano essere indirizzate verso alcuna attività o progetto

Conto	Importo	Descrizione
1.1	57.992,03	Non vincolato
1.2	3.171,42	Vincolato Contributo Comune progetti
1.2	823,01	Vincolato Contributo per certificazione informatica
1.2	73.320,26	Vincolato Contributo da famiglie
6.1	14.000,00	Contributi volontari da famiglie

Bari, 13 gennaio 2021.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dr. Salvatore Roccella)
